

Decyzja Nr 2/ME/2025
Członka Zarządu – Dyrektora Eksploatacyjnego
Zarządu Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
z dnia 19 maja 2025 r.

w sprawie ustalenia wykazu osób uprawnionych do wstępu i przejazdu w kabinie maszynisty i przedziale kierownika pociągu pojazdu trakcyjnego, obsługiwanego przez maszynistę zatrudnionego w Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. oraz zasad wydawania uprawnionym osobom stosownych zezwoleń lub upoważnień.

Na podstawie § 16 ust. 2 Regulaminu Zarządu Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o., w związku z § 7 ust. 3 Instrukcji dla maszynisty pojazdów trakcyjnych w Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. (KMt-1) ustalam co następuje:

§ 1

Prawo do wstępu i przejazdu w kabinie pojazdu trakcyjnego lub wagonu sterującego (kabinie maszynisty lub przedziale kierownika pociągu) obsługiwanego przez maszynistę zatrudnionego w Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. przysługuje na podstawie wystawianego przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. stałego zezwolenia lub upoważnienia czasowego uprawniającego do wstępu i przejazdu w kabinie maszynisty oraz legitymacji pracowniczej lub dokumentu tożsamości. Na podstawie powyższych dokumentów wstęp do kabiny maszynisty lub przedziału kierownika pociągu posiadają:

1. Pracownicy Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
2. Pracownicy Spółek Grupy PKP oraz innych Spółek świadczących przewozy kolejowe, których charakter pracy wymaga wykonania czynności w kabinie maszynisty.
3. Pracownicy Spółek spoza Grupy PKP, których charakter pracy wymaga wykonania czynności w kabinie maszynisty.

Zasady wstępu do kabiny maszynisty lub przedziału kierownika pociągu dla przedstawicieli organów kontrolnych (np. UTK) oraz zarządcy infrastruktury kolejowej określają odrębne przepisy, porozumienia lub umowy.

§ 2

Wzór druku stałego zezwolenia oraz upoważnienia czasowego wystawionego przez „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. określają załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej Decyzji.

§ 3

1. Stałe zezwolenie lub upoważnienie czasowe jest wydawane na podstawie pisemnego wniosku przekazanego Spółce KM przez:
 - 1) zwierzchników Spółek i zakładów z Grupy PKP lub na indywidualne wystąpienie Spółek spoza Grupy PKP,
 - 2) w przypadku pracowników Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o., na wniosek zwierzchnika służbowego, po uprzednim rozpatrzeniu jego zasadności i pozytywnym zaopiniowaniu przez Wydział Drużyn Trakcyjnych.
2. Stałe zezwolenie jest wydawane na czas określony – głównie do końca danego roku kalendarzowego, z możliwością przedłużenia na dalszy okres, do wyczerpania przewidzianych pól do prolongaty.

3. Upoważnianie czasowe jest wydawane na czas określony – na czas krótszy niż rok kalendarzowy w którym odbywa się przejazd oraz za wskazaniem tras odcinków i konkretnych pociągów, w których możliwa jest realizacja przejazdu. Nie podlega ono przedłużeniu.
4. Zezwolenia podlegają ścisłej rejestracji. W tym celu pracownicy uprawnieni do wydawania zezwoleń prowadzą ich ewidencję wg załącznika nr 4 do niniejszej Decyzji.

§ 4

1. Zezwolenia oraz upoważnienia czasowe wydaje Członek Zarządu – Dyrektor Eksploatacyjny „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. z wykorzystaniem pośrednictwa Wydziału Zabezpieczenia Przewozów.
2. Przedłużenie ważności zezwolenia realizuje Członek Zarządu – Dyrektor Eksploatacyjny lub Dyrektor Biura Koordynacji Przewozów, po rozpatrzeniu wniosku złożonego w Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. wg zasad opisanych w § 11 niniejszej Decyzji.

§ 5

1. W czynnej kabinie maszynisty lokomotywy, elektrycznego lub spalinowego zespołu trakcyjnego, wagonu (autobusu) spalinowego lub wagonu sterującego podczas jazdy pociągu nie może przebywać jednocześnie więcej osób, niż to określono w § 7 ust. 3 i 4 Instrukcji dla maszynisty pojazdów trakcyjnych w Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. (KMt-1).
2. Przejazd w kabinie maszynisty obliguje posiadacza zezwolenia do wpisania się do „Książki pokładowej pojazdu z napędem” zgodnie z zasadami opisanymi w § 7 ust. 1 niniejszej Decyzji. Posiadanie zezwolenia lub upoważnienia czasowego nie zwalnia posiadacza zezwolenia lub upoważnienia czasowego z obowiązku posiadania biletu uprawniającego do przejazdu pociągiem – jeśli na przejazd danym pociągiem prowadzona jest sprzedaż biletów.
3. Wejście do czynnej kabiny maszynisty pojazdu kolejowego jest możliwe wyłącznie w czasie postoju pociągu.
4. Posiadacz zezwolenia lub upoważnienia czasowego zobowiązany jest zapoznać się i stosować do postanowień § 7 Instrukcji dla maszynisty pojazdów trakcyjnych w Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. (KMt-1).
5. Korzystający z zezwolenia lub upoważnienia czasowego zobowiązany jest bez uprzedniego wezwania ze strony maszynisty przedstawić mu posiadane zezwolenie lub upoważnienie wraz z dokumentem tożsamości zawierającym zdjęcie posiadacza zezwolenia.

§ 6

Niezależnie od posiadania przez pracownika zezwolenia lub upoważnienia czasowego na przejazd w kabinie maszynisty pojazdu kolejowego, maszynista Spółki KM ma prawo odmówić uprawnionej osobie przejazdu, podając uzasadnienie odmowy.

W szczególności dotyczy to:

1. Ograniczenia liczby osób przebywających w czynnej kabinie maszynisty pojazdu kolejowego.
2. Zakazu wstępu do kabiny maszynisty w sytuacjach nadzwyczajnych.

§ 7

W trakcie przejazdu w czynnej kabinie maszynisty pojazdu kolejowego, pracownik wskazany w § 1 ust. 1, 2, 3 posiadający zezwolenie lub upoważnienie czasowe zobowiązana jest do:

1. Dokonania adnotacji w Księżce pokładowej pojazdu kolejowego (część II) o realizowanym przejeździe w kabinie maszynisty, z podaniem: daty i godziny przejazdu, stanowiska służbowego, jednostki organizacyjnej, odcinka przejazdu, celu przejazdu oraz numeru posiadanego zezwolenia lub upoważnienia czasowego na wstęp do czynnej kabiny maszynisty pojazdu – wprowadzone adnotacje zobowiązany jest potwierdzić własnoręcznym czytelnym podpisem.
2. Wykonywania poleceń wydawanych mu przez maszynistę pojazdu w którym odbywa się przejazd, jeśli wynikają one z obowiązujących zasad, procedur i instrukcji.
3. Stosowania się do zasad bezpieczeństwa pracy, higieny oraz reguł ochrony przeciwpożarowej.
4. Nieutrudniania pracy pracownikom drużyny pociągowej w pociągu.

§ 8

Odbywający przejazd pracownik wskazany w § 1 ust. 1, 2, 3 zobowiązany jest do obserwacji szlaku oraz informowania maszynisty o dostrzeżonych zagrożeniach dla bezpieczeństwa ruchu kolejowego oraz nie utrudniania pracy maszyniście, w szczególności poprzez:

1. Prowadzenie rozmów przez telefon komórkowy.
2. Zagadywanie maszynisty, rozpraszanie jego uwagi, próbę nawiązania konwersacji.

§ 9

Maszynista ma prawo zażądać opuszczenia czynnej kabiny maszynisty pojazdu kolejowego zawsze, jeśli osoba ze zezwoleniem lub upoważnieniem czasowym utrudnia pracę w trakcie jazdy pociągu lub jego dalsze przebywanie w kabinie maszynisty zagraża bezpieczeństwu ruchu kolejowego.

§ 10

O konieczności przejazdu w czynnej kabinie maszynisty pojazdu kolejowego jednostka organizacyjna osoby posiadającej zezwolenie powiadamia Spółkę KM e-mailem, wysłanym na adres: s.majewski@mazowieckie.com.pl, co najmniej 12 godzin przed rozpoczęciem przejazdu, z podaniem numeru pociągu, daty przejazdu oraz numeru zezwolenia posiadanego przez pracownika.

§ 11

1. W celu wydania zezwolenia lub upoważnienia czasowego należy skierować wniosek do Członka Zarządu – Dyrektora Eksploatacyjnego „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
2. We wniosku o wydanie Zezwolenia należy podać:
 - 1) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, dla której dokument ma być wydany,
 - 2) cel wydania zezwolenia,
 - 3) oświadczenie wnioskującego, że osoba, dla której ma być wydane zezwolenie, posiada odpowiednie przeszkolenie uprawniające do przebywania w kabinie maszynisty i została zaznajomiona z treścią niniejszej Decyzji,
 - 4) oświadczenie osoby, dla której ma zostać wystawione zezwolenie, dotyczące zapoznania się z dokumentem informacyjnym dot. RODO (załącznik nr 5).
3. Wnioskujący ponosi odpowiedzialność za zasadność wystąpienia i poprawność danych zawartych we wniosku.

4. Wydający zezwolenie lub upoważnienie czasowe może odmówić jego wystawienia lub ograniczyć obszar ważności dokumentu, jeżeli przemawiają za tym względy merytoryczne, bezpieczeństwa ruchu lub inne związane z prawidłowym funkcjonowaniem Spółki „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o.
5. Przedłużenie ważności zezwoleń odbywa się na takich samych zasadach jak ich wydanie.
6. „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. za wydanie zezwoleń lub upoważnień czasowych podmiotom zewnętrznym określonym w § 1 ust. 2 i 3 pobiera opłatę w wysokości:
 - 1) 180,00 zł za wydanie zezwolenia,
 - 2) 90,00 zł za przedłużenie zezwolenia,
 - 3) 100,00 zł za wydanie upoważnienia czasowego.
7. Opłaty określone w ust. 6 będą waloryzowane raz w roku w miesiącu lutym o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły ogłaszany przez Prezesa GUS, lecz nie mniej, niż 5% w odniesieniu do stawek obowiązujących w roku poprzednim.
8. W szczególnych przypadkach wynikających np. z nawiązania współpracy między podmiotami „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. może odstąpić od pobierania opłaty określonej w § 11 ust. 6 pkt 3.

§ 12

1. Wnioskujący jest zobowiązany zwrócić zezwolenie wystawiającemu w przypadku:
 - 1) upływu terminu ważności, jeśli nie jest planowane jego przedłużenie,
 - 2) braku zasadności posiadania i konieczności jego użycia,
 - 3) rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem, dla którego zezwolenie zostało wystawione.
2. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży zezwolenia na przejazd w kabinie maszynisty, jego posiadacz jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt do Biura Koordynacji Przewozów. Zgłoszenie powinno zostać dokonane w formie elektronicznej na adresy: k.stajszczak@mazowieckie.com.pl, a.kucinska@mazowieckie.com.pl i określać okoliczności utraty dokumentu. Do czasu wydania nowego zezwolenia, osoba, której ono dotyczy, nie jest uprawniona do przejazdu w kabinie maszynisty.

§ 13

Zezwolenie wydane przed terminem wejścia w życie niniejszej Decyzji zachowuje ważność do końca okresu, na jaki zostało wydane.

Stałe zezwolenia PKP 2728-166-02 (R-152) określone w załączniku nr 1 do niniejszej Decyzji zachowują swoją ważność do momentu wyczerpania nakładu lub do momentu wykorzystania dostępnego miejsca na prolongatę. Po wyczerpaniu obowiązywać będzie nowy wzór zezwoleń, określony w załączniku nr 2 do niniejszej Decyzji.

§ 14

1. W przypadku konieczności pilnego przejazdu w czynnej kabinie maszynisty:
 - 1) lekarza, załogi ratunkowej, straży pożarnej, policji, straży granicznej i innych osób celem niesienia pomocy w wydarzeniach, wypadkach, katastrofach kolejowych,
 - 2) personelu utrzymania do usunięcia nieprawidłowości w pracy kolejowych urządzeń technicznych,zezwolenie ustne na przejazd w kabinie maszynisty wydaje w formie polecenia dla maszynisty „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. dyspozytor spółki lub dyspozytor Sekcji Napraw i Eksploatacji Taboru za pośrednictwem dyżurnego ruchu stacji, który przekazuje je maszyniście przy pomocy urządzeń radiołaczności lub na podstawie bezpośredniej rozmowy dyspozytora z kierownikiem pociągu lub w przypadku braku kierownika pociągu z maszynistą, za pomocą służbowego telefonu komórkowego.

2. Fakt wydania ustnego zezwolenia, o którym mowa w ust. 1, podlega rejestracji w „Księżce pokładowej pojazdu z napędem” oraz w dokumentacji prowadzonej przez dyspozytora wydającego ustne zezwolenie.

§ 15

W Spółce „Koleje Mazowieckie – KM” sp. z o.o. należy zapoznać pracowników drużyn trakcyjnych oraz pracowników nadzoru z zakresu stosowania postanowień niniejszej Decyzji.

§ 16

Niniejsza Decyzja zastępuje Decyzję nr 1/ME/2023 z dnia 28 lutego 2023 r. i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Zezwolenie stałe.
2. Załącznik nr 2 – Zezwolenie stałe (wzór nowy).
3. Załącznik nr 3 – Upoważnienie.
4. Załącznik nr 4 – Rejestr wydanych zezwoleń.
5. Załącznik nr 5 – Dokument informacyjny RODO.

Otrzymują:

Komórki organizacyjne Spółki

Decyzja podlega publikacji na stronie [www.mazowieckie .com.pl/strefa partnera](http://www.mazowieckie.com.pl/strefa-partnera)